

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Детский сад № 304 компенсирующего вида»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол от 27.10. 2023 г. № 2

СОГЛАСОВАНО

На заседании родительского
комитета протокол № 2 от 27.10.2023

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий БДОУ города
Омска «Детский сад № 304
компенсирующего вида»

_____ Ю.В.Кузнецова

Приказ № 161 от 01.11.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о психолого-педагогической службе бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 304
компенсирующего вида»**

1. Общие положения

1.1 Положение о психолого-педагогической службе бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Омска «Детский сад № 304 компенсирующего вида»

(далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 г.;

ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 г. с изменениями от 21 января 2019 года;

Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, утвержденного Приказом Министерства образования РФ № 636 от 22.10.1999 г.;

Федеральными Законами, приказами и распоряжениями, касающимися организации психологического сопровождения в детском саду;

Конвенцией ООН о правах ребенка;

Декларацией о правах ребенка.

1.2. Положение является локальным нормативным актом и определяет основу деятельности психолого-педагогической службы бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Омска «Детский сад № 304 компенсирующего вида» (далее по тексту - Учреждение).

1.3. Настоящее Положение определяет цель, задачи, направления деятельности и организационную структуру службы, устанавливает права и обязанности, порядок управления и взаимодействия всех членов психолого-педагогической

службы и направлено на утверждение статуса данной службы в дошкольном образовательном учреждении.

1.4. Под психолого-педагогической службой ДОО понимают организационную структуру, определяющую совместную деятельность всех специалистов дошкольного образовательного учреждения, ориентированную на психолого-педагогическое обеспечение воспитательно-образовательной деятельности.

1.5. Правовой и организационно-методической основой формирования психолого-педагогической службы в ДОО выступают:

- Положение о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, утвержденное приказом Министерства образования России от 22.10.1999г. № 636;
- Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Министерством образования России 19 декабря 2017 года);
- письмо Министерства образования России № 29/1886-6 от 24.12.2001 г. «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения»;
- письмо Министерства образования России № 27/901-6 от 27 марта 2000 г. «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения»;
- правовая база дошкольного образовательного учреждения;
- настоящее Положение.

1.6. Психолого-педагогическая служба в ДОО руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Законами, Постановлениями и решениями Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и психолого-педагогического сопровождения в ДОО.

1.7. Деятельность психолого-педагогической службы представляет собой сопровождение ребенка, его психологических нужд в период его нахождения в ДОО.

1.8. Под сопровождением понимается система профессиональной деятельности педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, направленная на создание психолого-педагогических условий для успешного развития в ситуациях дошкольного взаимодействия.

1.8. Объектом психолого-педагогической службы ДОО является процесс воспитания в соответствии с психологическими особенностями развития ребенка, предметом - психолого-педагогические условия успешного воспитания и развития.

2. Цели и задачи психолого-педагогической службы

2.1. Цели:

- содействие в преобразовании единого непрерывного образовательного пространства в соответствии с ориентацией на социализирующие эффекты образования дошкольников и подготовке педагогического коллектива ДООУ к освоению психолого-педагогических основ социализации ребенка;
- помощь администрации и педагогическому коллективу ДООУ в создании социальной ситуации развития личностно-ориентированного и воспитательно-образовательного пространства, обеспечивающего психологические условия для раскрытия и развития индивидуальности воспитанников, межличностного и группового взаимодействия всех субъектов образовательных отношений - детей, родителей (законных представителей), педагогов и специалистов;
- содействие психическому, психофизическому и личностному развитию детей на всех возрастных ступенях дошкольного детства на основе комплексного использования психогигиенических и психопрофилактических средств и методов, обеспечивающих реализацию индивидуального потенциала ребенка в условиях ДООУ и семьи;
- оказание поддержки педагогическим работникам ДООУ и родителям (законным представителям) в воспитании, обучении и развитии детей, формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.2. Основные задачи:

- психологический анализ социальной ситуации развития единого воспитательно-образовательного пространства, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их решения;
- обеспечение психологической безопасности и благоприятных условий для охраны здоровья, психического и личностного развития воспитанников ДООУ, их познавательных интересов и продуктивной деятельности;
- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей, формирование у воспитанников детского сада способности к самоопределению и саморазвитию;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье детей, их интеллектуальном и личностном развитии;
- помощь администрации и педагогическому коллективу ДООУ в осуществлении взаимосвязанной, скоординированной и эффективной работы по внедрению инновационных педагогических технологий воспитания и обучения, нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом;
- психологическое обеспечение образовательных программ в целях адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям дошкольников;

- обеспечение необходимого уровня психологической компетентности педагогов в решении педагогических задач, предоставление научно-методических материалов и разработок в области психологии для практического использования в деятельности педагогов и специалистов;
- содействие распространению и внедрению в практику ДООУ достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

3. Структура психолого-педагогической службы

- 3.1. Деятельность психолого-педагогической службы ДООУ обеспечивается под непосредственным руководством заведующего детским садом, старшего воспитателя и координируется нормативно-правовой и методической базой научно-методического центра.
- 3.2. Общее руководство психолого-педагогической службой и ответственность за её организацию в ДООУ возлагается на заведующего.
- 3.3. Назначение на должность педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда определяется согласно штатному расписанию ДООУ на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности, согласно действующим нормативам в системе образования РФ.
- 3.4. Деятельность психолого-педагогической службы осуществляется специалистами ДООУ, окончившим высшее учебное заведение по специальности «психология», «дефектология», «логопедия» и получившим соответствующую квалификацию, имеющим диплом государственного образца.
- 3.5. В деятельности психолого-педагогической службы ДООУ выделяется три вида помощи: первичная, квалифицированная и специализированная.
- 3.6. Первичная помощь, консультирование оказывается педагогом-психологом участникам ДООУ: педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников.
- 3.7. Квалифицированная помощь воспитанникам, нуждающимся в психолого-педагогической помощи (развивающие коррекционные индивидуальные, групповые занятия) оказывается педагогом-психологом, учителем-дефектологом, учителем-логопедом.

4. Основные направления деятельности психолого-педагогической службы

- 4.1. Продуктивная (основная) деятельность обеспечивается полноценным сотрудничеством с администрацией, педагогами, родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ через:
- психолого-педагогическое просвещение (проведение обучающих семинаров - тренингов, бесед);
 - психопрофилактику;
 - диагностическую работу;

- коррекционную (развивающую и сопровождающую работу);
- консультативную деятельность.

4.1.1 Основное время продуктивной деятельности используется педагогом-психологом на:

- психопрофилактическую работу по адаптации воспитанников к условиям дошкольного образовательного учреждения;
- индивидуальное обследование (познавательных, эмоциональных, личностных и социально-психологических особенностей);
- групповое обследование (диагностика на готовность воспитанников ДОО к школьному обучению, состояние эмоционально-психологического климата в группе);
- индивидуальные консультации педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников по результатам индивидуальных и групповых обследований;
- индивидуальные коррекционно-развивающие занятия;
- групповые коррекционно-развивающие занятия;
- просветительская работа (просветительские мероприятия);
- экспертная работа (мероприятия).

4.1.2 Подготовительное время (методические часы) отводятся на организационно-методическую работу (подготовка соответствующих материалов и анализа имеющихся результатов).

4.2. Проведение психологической диагностики и коррекционных занятий осуществляется только с согласия родителей, а психолого-педагогическое сопровождение каждого ребенка проводится согласно двухстороннего договора с родителями (законными представителями) воспитанников детского сада.

4.3. Психологическое просвещение педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников проводится через консультации, участие в педагогических советах, родительских собраниях, проведение тренингов по вопросам развития, обучения, воспитания в условиях ДОО.

4.4. Взаимодействие с членами коллектива ДОО по вопросам развития и формирования личности ребенка с целью разработки способов, средств и методов профессионального применения.

4.5. Проведение различных видов работ по развитию благоприятного психологического климата в ДОО.

4.6. Осуществление мероприятий по предупреждению и снятию психологической перегрузки педагогического коллектива.

5. Права и обязанности специалистов психолого-педагогической службы

5.1. В соответствии с законодательством РФ педагог-психолог, как и любой специалист психолого-педагогической службы ДОУ несут персональную ответственность за объективность специализированных заключений, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций.

5.2. Специалисты психолого-педагогической службы несут ответственность за сохранение протоколов обследований, ведение документации психолого-педагогической службы в соответствии с формами установленного образца.

5.3. Каждый специалист психолого-педагогической службы дошкольного образовательного учреждения несет профессиональную ответственность за проведение своих работ строго в пределах своей профессиональной компетенции.

5.4. В своей профессиональной деятельности специалисты психолого-педагогической службы ДОУ:

- рассматривают вопросы и принимают решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- применяют современные научно обоснованные методы профилактической, диагностической, развивающей, и коррекционной работы;
- в решении всех вопросов исходят из интересов воспитанника детского сада, задач его полноценного психического и физического развития;
- выполняют распоряжения и указания соответствующих органов управления образованием, администрации дошкольного образовательного учреждения;
- оказывают необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу ДОУ в решении основных проблем воспитательно-образовательной деятельности, необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем;
- содействуют развитию психолого-педагогической грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах детской психологии, дефектологии, педагогики, соблюдения прав детей;
- повышают свой профессиональный уровень.

5.5. Участники психолого-педагогической службы имеют право:

- на получение профессиональных льгот и гарантий, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и соответствующими распоряжениями Правительства Российской Федерации, действующих для специалистов системы образования (продолжительность отпуска, пенсионные гарантии и др.);
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с воспитанниками, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;

- на создание администрацией дошкольного образовательного учреждения условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- отказываться от выполнения распоряжений администрации ДООУ в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам его деятельности, определяемым настоящим Положением;
- знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;
- участвовать с правом решающего голоса в работе педагогических советов ДООУ, в работе комиссий по опеке и попечительству и других, решающих судьбу ребенка;
- вести работу по пропаганде и внедрению в сферу образования современных психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, семинаров и выступлений;
- выступать с обобщением имеющегося опыта своей работы в научно-популярных газетах, журналах и пр.;
- обращаться, в случае необходимости, через заведующего ДООУ с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам предоставления помощи воспитанникам.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о психолого-педагогической службе является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.